

SECRÉTAIRE COMPTABLE 2.0

Titre Professionnel Niveau IV

Du 4 novembre 2019 au 30 juin 2020

À l'heure du numérique et des « multi-compétences »
c'est la formation qui vous mènera à l'emploi

- **Formez-vous avec les outils d'aujourd'hui**, le ou la secrétaire comptable est forcément 2.0, les nouvelles technologies marquent un changement majeur dans la vie des entreprises. Ces nouveaux outils ont fait évoluer le métier de secrétaire comptable. **Les entreprises recrutent des candidats qui ont été formés aux outils numériques.**
- **Devenez un(e) secrétaire comptable 2.0**, sachez naviguer parmi, les réseaux sociaux, organiser une vidéo conférence, mettre à jour un contenu web, utiliser les outils collaboratifs... **La transformation numérique est au cœur de la formation.**
- Le secrétaire comptable effectue le suivi administratif des fonctions commerciales, comptables et ressources humaines.
- Sur le champ de la comptabilité et de la paie, il contrôle et comptabilise les documents commerciaux, sociaux et fiscaux (TVA) de l'entreprise et prépare les déclarations sociales courantes.

Formation 100 % en centre

Méthode réflexive :

La construction de vos connaissances en associant théorie et pratique, vous permet de consolider vos acquis, et vous aide à monter en compétence.

Le Titre Professionnel Secrétaire Comptable comprend la **Certification Bureautique TOSA** et la **Certification des Compétences Digitales DIGCOM**

Session : du 4 novembre 2019 au 30 juin 2020

En centre : 820 H - **En entreprise :** 140 H - 4 semaines de stage

Lieu : PA de Maignon 64600 ANGLET



SPIRIT
FORMATION

Parc d'Activités de Maignon - 4 route de Pitoys - Les Pyramides
n°11 64600 ANGLET - Tél : 05 59 58 20 08

Renseignement : Jennifer SIMON – jennifer@spirit-info.com